



École alternative Rose-des-Vents  
3000 rue Beaubien Est . Montréal . QC . H1Y 1H2 . 514-596-6900

# PROCÈS-VERBAL

de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école alternative Rose-des-Vents  
17 mai 2023 – 18h30 – en ligne, sur Teams

## 1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum

Les membres du CÉ présents :

- Valeria Kravcenko - 123A
- David Maheux -123B
- Isabelle Therrien - 123C (Présidente)
- Karine Pageau – 456B (Secrétaire par intérim)
- Karel Selly – enseignant
- Julie Tétreault – Responsable du service de garde

Absent.e.s :

- Mihaela Stoie Dobre – Orthopédagogue
- Claudia Aubry – Enseignante
- Caroline Tardif – Enseignante
- Philippe Gauvin – Enseignant
- Simon Bouchard - 456A
- Émilie Lapointe - 123D
- Anne Dostaler – 456C
- Mélanie Jolin – Maternelle

La séance est ouverte à 18h32 par Isabelle Therrien, qui préside la rencontre.

## 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

**CE-230517-01**

**IL EST PROPOSÉ** par Isabelle Therrien que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

**Adopté à l'unanimité.**

## 3. Approbation des procès-verbaux des dernières réunions

**CE-230517-02**

**IL EST PROPOSÉ** par David Maheux que le procès-verbal de la séance ordinaire du 22 mars 2023 soit approuvé sans modification.

**Approuvé à l'unanimité.**

**CE-230517-03**

**IL EST PROPOSÉ** par Karine Pageau que le procès-verbal de la séance ordinaire du 19 avril 2023 soit approuvé sans modification.

**Approuvé à l'unanimité.**

**CE-230517-04**

**IL EST PROPOSÉ** par Karine Pageau que le procès-verbal des demandes de sortie par courriel du 20 avril 2023 soit approuvé sans modification.

**Approuvé à l'unanimité.**

**CE-230517-05**

**IL EST PROPOSÉ** par Valeria Kravcenko que le compte-rendu d'approbation du budget du 20 avril 2023 soit approuvé sans modification.

**Approuvé à l'unanimité.**

#### 4. Parole au public

Aucun point à soumettre au CÉ.

#### 5. Sorties éducatives (approbation)

**CE-230517-06**

**IL EST PROPOSÉ** par Isabelle Therrien que le projet de la classe de Caroline Tardif (voir document) soit approuvé.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE-230517-07**

**IL EST PROPOSÉ** par David Maheux que le projet de la classe de Claudia Aubry (voir document) soit approuvé.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE-230517-08**

**IL EST PROPOSÉ** par Valeria Kravcenko que le projet de la classe de Philippe Gauvin (voir document) – sortie sur le Mont-Royal - soit approuvé.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE-230517-09**

**IL EST PROPOSÉ** par Valeria Kravcenko que le projet de la classe de Philippe Gauvin (voir document) – sortie dans les rues de Rosemont - soit approuvé.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE-230517-10**

**IL EST PROPOSÉ** par Karine Pageau que le projet de la classe de Sabrina (voir document) – célébration de la fin de l'année - soit approuvé.

**Approuvé à l'unanimité**

#### 6. Information de la direction

##### 6.1. Stages

Débuts positifs, tout se passe très bien, les enfants sont heureux et ont hâte de commencer le préscolaire. Les demandes quant à l'implication parentale semblent avoir été bien comprises par les nouvelles familles. Les élèves de 3e année ont également apprécié la première journée d'intégration.

##### 6.2. Rencontre d'introduction des nouvelles familles

En collaboration avec le comité Engagement, qui sera présent pour soutenir les nouvelles familles.

##### 6.3. Parrainage des familles

Sera organisé rapidement, en juin, afin que des rencontres puissent avoir lieu durant l'été.

## 7. Assemblée générale

### 7.1. Bilan pour présenter à l'assemblée

On se questionne sur les point forts du CÉ à mentionner durant l'AG. Entre autres, on souligne :

- Changements à l'organisation scolaire
- Plus de services
- Campagnes de financement
- Comité engagement
- Photographie
- Gestion du chantier

### 7.2. Agenda

#### **CE-230517-11**

**CONSIDÉRANT QUE** on veut rendre plus efficace le déroulement de l'assemblée du 7 juin

**CONSIDÉRANT QUE** on ne veut pas que les gens manquent les points d'information et de décision de la Fondation

**IL EST PROPOSÉ** par Isabelle Therrien

**QUE** on prépare une assemblée conjointe entre l'école et la Fondation

**QUE** elle débute à 19h

**QUE** on produise deux procès-verbaux distincts mais un seul ordre du jour.

**Adopté à l'unanimité.**

Isabelle Therrien et Alexandre Mathieu vont préparer l'ordre du jour et s'assurer de son envoi par Isabelle Di Torre Filion à toute l'école.

## 8. Préparation de la rentrée 2023

### 8.1. Liste des effets scolaires

#### **CE-230517-12**

**IL EST PROPOSÉ** par Isabelle Therrien

**QUE** la liste des effets scolaires soit approuvée telle que soumise

**Approuvé à l'unanimité.**

### 8.2. Calendrier scolaire

Présentation et explications du calendrier scolaire 2023-2024. Il est presque finalisé, mais les dates des 13 mercredis-parents ne sont pas définitives.

#### **CE-230517-13**

**IL EST PROPOSÉ** par David Maheux

**QUE** le calendrier scolaire soit approuvé tel que soumis

**Approuvé à l'unanimité.**

### 8.3. Augmentation de prix pour les dîneurs

#### **CE-230517-14**

**CONSIDÉRANT QUE** le coût du SDG par élève dîneur est passé de 4,00\$ à 4,50\$ et que l'intention est qu'il s'auto-finance,

**IL EST PROPOSÉ** par Isabelle Therrien

**QUE** le coût chargé aux parents soit de 4,50\$ pour l'année 23-24.

**Approuvé à l'unanimité.**

### 8.4. Entrée par la 6<sup>e</sup> avenue

Le CÉ recommande à l'équipe-école de faire entrer tous les enfants de l'école par la 6<sup>e</sup> avenue, à l'exception des entrées et sorties au SDG, étant donné qu'il y a plus d'espace, qu'il y a une interdiction de stationner et qu'il y a plusieurs racks à vélo. De plus, ça permettrait de n'avoir qu'une seule personne responsable de la porte, plutôt que deux.

## 8.5. Rentrée progressive pour les maternelles

### **CE-230517-15**

**IL EST PROPOSÉ** par Karine Pageau

**QUE** l'horaire de la rentrée préscolaire soit approuvé tel que présenté.

**Approuvé à l'unanimité.**

## 8.6. Traiteur

### **CE-230517-16**

**CONSIDÉRANT QUE** Julie T apprécie la facilité et l'organisation sans faille du traiteur actuel

**CONSIDÉRANT QUE** les enfants sont contents des repas

**CONSIDÉRANT QUE** le SDG ne reçoit pas de plaintes des parents

**IL EST PROPOSÉ** par Valeria Kravcenko

**QUE** on renouvelle le contrat avec le Lunch pour l'an prochain.

**Adopté à l'unanimité.**

## 8.7. Périmètre des comités

En l'absence de la responsable des comités, on passe.

## 8.8. École et les arts pour l'année 23-24

### **CE-230517-17**

**CONSIDÉRANT QUE** le programme passe à 3 spectacles pour l'an prochain.

**CONSIDÉRANT QUE** la contribution volontaire pour les activités culturelles offertes par l'école et les arts se doit d'être augmentée afin que l'école puisse faire ses frais.

**CONSIDÉRANT QUE** le coût réel par sortie est de 7,50\$ pour la pièce et 6\$ pour le transport, pour un total de 40,50\$ par enfant par année

**CONSIDÉRANT QUE** la contribution est volontaire et non obligatoire

**IL EST PROPOSÉ** par Isabelle Therrien et appuyé par Valeria Kravcenko

**QUE** la contribution volontaire pour l'École et les arts soit de 40,50\$ pour l'année 23-24.

**Adopté à l'unanimité.**

### **CE-230517-18**

**IL EST PROPOSÉ** par Valeria Kravcenko

**QUE** les élèves de RDV puissent assister aux 3 spectacles, tels que décrits dans le programme.

**Approuvé à l'unanimité.**

## 8.9. Plan d'engagement vers la réussite – dernière consultation des CÉ

Sondage/ questionnaire sur la présentation résumant les résultats compilés. Tout semble adéquat aux yeux des membres du CÉ. Nous répondons aux questions demandées.

## 9. Points d'information / rapports

### 9.1. Service de garde

#### **CE-230517-19**

**CONSIDÉRANT QUE** la journée pédagogique du 19 mai est devenue une journée de classe et que l'activité prévue a dû être reportée

**CONSIDÉRANT QUE** l'activité prévue pour la journée pédagogique du 2 juin était organisée par les éducatrices

**IL EST PROPOSÉ** par Julie Tétrault

**QUE** l'activité prévue avec Immersion Rock soit reportée au 2 juin.

**Adopté à l'unanimité.**

Les journées pédagoges de la fin de l'année (26 et 27 juin) ainsi que celles du début de l'année (24 et 25 août) n'auront possiblement pas suffisamment d'inscriptions pour être ouvertes. Le SDG risque donc d'ouvrir uniquement pour la première journée d'école, soit le 28 août.

La semaine des SDG se passe super bien, les éducateurs.trices sont super content.e.s des petites attentions à leur égard.

## 9.2. Comité de parents

Aucune information

## 9.3. REPAQ

Aucune information

## 9.4. Fondation

Explications des nouvelles mesures mises en place pour les campagnes de financement et la présence accrue de la Fondation lors des événements. De nouveaux membres seront nécessaires afin d'assurer cette présence.

## 9.5. Comités de parents

Aucune information

## 10. Points divers

### Organisation de l'équipe-école pour 2023-2024

Il y aura beaucoup de mouvement au sein des enseignants et des professionnels : retraite en maternelle, 3 départs en 123. Plusieurs nouveaux enseignant.e.s semblent intéressé.e.s à venir travailler à RDV. Plusieurs mesures ont été mises en place dans les derniers mois afin de faciliter l'intégration de nouveaux membres à l'équipe.

## 11. Levée de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h30.



---

Présidente



---

Directrice