



PROCÈS-VERBAL
Conseil d'établissement – École alternative Rose-des-vents
12-02-2024 | 18h30

PRÉSENT(E)S :

- Caroline Bergeron, parent
- Coralie Delhumeau, parent
- Karine Desruisseaux, parent
- Isabelle Therrien, parent
- Geneviève Vanier, parent
- Stéphanie Watt, parent
- Claudia Aubry, enseignante
- Anouska Therrien, enseignante
- Mihaela Stoie Dobre, orthopédagogue
- Julie Tétreault, responsable du service de garde

Formant quorum sous la présidence d'Isabelle Therrien.

SONT ÉGALEMENT PRÉSENT(E)S :

- Madame Isabelle Di Torre Filion, directrice

SONT ABSE(E)NTS :

- Valeria Kravcenko, parent
- Mathieu LeBlanc, parent
- Claude Hougbedji, enseignant
- Caroline Tardif, enseignante

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La présidente, Isabelle Therrien, déclare la réunion virtuelle ouverte. Il est 18h32.

CE-1202-24-1

IL EST PROPOSÉ PAR Coralie Delhumeau que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.
Adoptée à l'unanimité.

2. ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion (22 janvier 2024)
 - 3.1. Suivi au procès-verbal
4. Parole au public
5. Sorties éducatives (approbation)
 - 5.1. Classe de Claudia à Ottawa
 - 5.2. Suivi sorties Anouska et Audrey

6. Changements au règlement de régie interne suite au projet de loi 23 (délai de 7 jours pour envoyer les documents, destitution des membres si absence, mode hybride)
 7. Critères pour la sélection des membres de la direction (du CSSDM)
 8. Plateforme éducative du SDG (approbation)
 9. Changement du calendrier (mercredi-parents du 12 juin pour le 5 juin)
 10. Points d'information/rapports
 - 10.1. Direction
 - 10.1.1. Consultation des élèves
 - 10.1.2. Suivi comité des élèves
 - 10.1.3. Suivi Plan de rattrapage
 - 10.2. Personnel enseignant
 - 10.3. Service de garde
 - 10.4. Comités
 - 10.4.1. Mandat de chacun des comités
 - 10.4.2. Suivi
 11. Correspondance
 12. Varia – Points divers
 13. Levée de la réunion
-
3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 22 JANVIER 2024

CE-1202-24-2

IL EST PROPOSÉ PAR Anouska Therrien que le procès-verbal soit adopté tel que déposé.
Adoptée à l'unanimité.

3.1. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Aucun suivi.

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucun invité du public présent.

5. SORTIES ÉDUCATIVES

5.1. CLASSE DE CLAUDIA À OTTAWA

CE-1202-24-3

CONSIDÉRANT QUE le groupe prendra en charge l'itinéraire pour diminuer le coût total,
CONSIDÉRANT QUE les fonds proviendront de diverses sources,
IL EST PROPOSÉ PAR Isabelle Therrien
QUE la Fondation puisse évaluer la demande de fonds de la classe de Claudia pour le voyage à Ottawa.
Adoptée à l'unanimité.

5.2. SUIVI SORTIES ANOUSKA ET AUDREY

CE-1202-24-4

CONSIDÉRANT QUE c'est le début d'une collaboration entre le MEM et RDV pour tester leur offre éducative
CONSIDÉRANT QUE Anouska nous présentera le calendrier complet pour approbation lorsqu'il sera disponible
IL EST PROPOSÉ PAR Coralie Delhumeau
QUE les classes d'Anouska et d'Audrey puissent participer aux sorties au MEM du 26 février, 11 mars et 4 avril.

Adoptée à l'unanimité.

6. CHANGEMENTS AU RÈGLEMENT DE RÉGIE INTERNE SUITE AU PROJET DE LOI 23 (DÉLAI DE 7 JOURS POUR ENVOYER LES DOCUMENTS, DESTITUTION DES MEMBRES SI ABSENCE, MODE HYBRIDE)

CE-1202-24-5

CONSIDÉRANT QUE les changements font suite au projet de Loi 23

IL EST PROPOSÉ PAR Karine Desruisseaux

QUE les changements au règlement de régie interne soient adoptés tel que déposés.

Adoptée à l'unanimité.

7. CRITÈRES POUR LA SÉLECTION DES MEMBRES DE LA DIRECTION (DU CSSDM)

Le CÉ a documenté et complété le formulaire en ligne des critères pour la sélection des membres de la direction. Nous avons noté les remarques suivantes en lien avec les compétences transversales ou spécifiques:

- Une personne qui comprend le milieu alternatif.
- Une personne qui accepte la cogestion, sans oublier son imputabilité (leadership partagé).
- Une personne qui favorise l'émergence du leadership et des initiatives autant des élèves, du personnel et des parents.
- Une personne qui est humaniste.

Nous avons noté ces autres éléments d'intérêts:

- École à pédagogie de projet dans des classes multi-niveaux (123 et 456)
- Participation active des parents, tous les jours – cohabitation.

8. PLATEFORME ÉDUCATIVE DU SDG

CE-1202-24-6

CONSIDÉRANT QUE le programme d'activités éducatives (PAÉ) du SDG reflète bien les réalités de RDV (e.g. école alternative, multiniveaux, nos valeurs),

CONSIDÉRANT QUE le PAÉ reste assez général pour permettre la liberté de programmation,

IL EST PROPOSÉ PAR Isabelle Therrien

QUE le PAÉ soit adopté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité.

9. CHANGEMENT AU CALENDRIER (MERCREDI-PARENTS DU 12 JUIN AU 5 JUIN)

CE-1202-24-7

CONSIDÉRANT QUE le changement est nécessaire pour permettre de s'ajuster à la nouvelle date des examens du ministère

IL EST PROPOSÉ PAR Coralie Delhumeau

QUE le changement au calendrier soit adopté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité.

Il est confirmé qu'il n'y aura pas de journée pédagogique le 8 avril lors de l'éclipse solaire. Certaines classes ont déjà commencé à planifier des activités autour de l'éclipse. Isabelle Di Torre Filion confirme que l'école a commandé des lunettes spéciales pour voir l'éclipse (fournies gratuitement par le Planétarium de Montréal). Considérant le caractère historique et unique de l'événement, sur une proposition de Caroline Bergeron, le CÉ conseille à l'équipe-école de créer un événement à l'échelle de l'école pour regarder l'éclipse, afin que tous les enfants, enseignant.e.s et parents intéressé.e.s puissent participer.

10. POINT D'INFORMATION

10.1. DIRECTION

10.1.1. Consultation des élèves

Le CÉ a pour mandat de consulter le comité des élèves au moins une fois par année. Voici les sujets qui ont été proposés par le CÉ :

- Outils d'apprentissage
 - o École dehors
 - o Cahier de projet et son utilisation
 - o Étude (comment ils aiment étudier, ce qui est efficace, à quoi ça sert)
- Activités multi-groupe pour améliorer l'appartenance à l'école
- Comités des enfants
- À eux de nous dire le sujet qui les intéresse le plus!

10.1.2. Suivi comité des élèves

Le comité des élèves a eu sa première rencontre. Isabelle Di Torre Filion a été impressionnée par le niveau d'enthousiasme et les idées partagées. La première rencontre a permis de discuter des récréations. Les suggestions des élèves, instaurées dans les semaines à venir, sont les suivantes :

- Les pantalons de neige seront optionnels pour les groupes de 456
- Le matériel pourra rester dans la cour après la première récréation et sera rangé seulement après la deuxième récréation
- Les élèves pourront entrer par la porte plus proche des toilettes
- Claude Hougbedji offrira du soccer pendant 4 périodes de récréation par semaine
- Il y aura du hockey pendant quelques périodes de récréation par semaine
- Un coin « chill » sera établi
- La cour sera « zonée » pour permettre la pratique de ces nouvelles activités en toute sécurité

10.1.3. Suivi Plan de rattrapage

Tous les parents des élèves visé.e.s par le plan de rattrapage ont reçu une lettre pour les en informer.

10.2. PERSONNEL ENSEIGNANT

Les enseignants tiennent à remercier tous les parents pour la reconnaissance lors de la semaine des enseignant.e.s. Le travail exceptionnel du Comité Reconnaissance (formé de Mélanie Jolin et d'Annie Chalifoux) a été souligné.

10.3. SERVICE DE GARDE

23 élèves sont inscrits au camp d'avril. Les activités de financement ont permis de réduire les frais de \$42 par enfant.

Julie Tétreault a soulevé une problématique par rapport à la soirée cinéma organisée par la Fondation. Comme l'horaire de la soirée empiétait sur les heures d'ouverture du service de garde, cela a créé de la confusion. Aussi, durant la soirée, ce ne sont pas tous les parents qui ont respecté les consignes de la Fondation (i.e. que les parents restent responsable de leur.s enfant.s). Des solutions potentielles ont été discutées. Julie Tétreault et Isabelle Di Torre Filion rencontreront la Fondation pour discuter plus en détails de la problématique et des solutions pour y remédier.

10.4. COMITÉS DE PARENTS

10.4.1. Mandat de chacun des comités

Coralie Delhumeau a finalisé la documentation des mandats de chacun des comités. Le document sera présenté à Isabelle Di Torre Filion et à l'équipe-école avant d'être soumis au CÉ.

10.4.2. Suivi

Il y aura une semaine du sport, organisée par le Comité Sports.

11. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

12. POINTS DIVERS

Aucun point divers.

13. LEVÉE DE LA RÉUNION

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20:18.



Isabelle Therrien, Présidente



Isabelle Di Torre Filion, Directrice

CONSIDÉRANT (ajouter votre texte)

CONSIDÉRANT (ajouter votre texte)

IL EST PROPOSÉ QUE par madame / monsieur [nom] :

QUE (ajouter votre texte)

QUE (ajouter votre texte)

Pour : Contre : Abstentions :

Adoptée majoritairement / Rejetée (03-CE-2021-2022)