



Procès-verbal

Version avec modifications approuvées le 13-11-2025

2e réunion du conseil d'établissement - École alternative Rose-des-Vents Jeudi 16 octobre 2025, 18 h 30, au local A109

Présences

Membres du CÉ

Karel Selly, enseignant

Annie Éthier, parent membre votant, substitut au comité de parents

Annie Chalifoux, parent membre votant, présidente

Karine Desruisseaux, parent membre votant, vice-présidente

Geneviève Hannah, parent membre votant, représentante au comité de parents

Anouska Therrien, enseignante

Moïka Provost, parent membre substitut

Mathieu LeBlanc, parent membre substitut

Claude Houngbedji, enseignant

Samantha Boucher Galley, responsable du service de garde

Mihaela Dobre Stoie, orthopédagogue

Émilie Simon, parent membre substitut

Geneviève Bouchard, parent membre votant, secrétaire

Public

Raphaël, élève de la classe 456B et son parent

Myriam Dorin, parent

Charlotte Beaussier, parent

Benoît Labre, ancien parent, représentant des Fous de la Gamme

Direction

Philippe Lafrenière

1_ Ouverture de la rencontre et constatation du quorum

Le quorum est constaté par l'ensemble des membres présents. La rencontre est ouverte à 18h35.

2_ Élection de la présidence, vice-présidence et secrétariat

IL EST PROPOSÉ PAR Karine Desruisseaux de nommer Annie Chalifoux à la présidence du CÉ pour 2025-26

IL EST PROPOSÉ PAR Annie Éthier de nommer Karine Desruisseaux à la vice-présidence pour 2025-26

IL EST PROPOSÉ PAR Annie Chalifoux de nommer Geneviève Bouchard au secrétariat pour 2025-26

Adoptée à l'unanimité



2_Lecture et adoption de l'ordre du jour

Vu la présence d'un enfant, Annie Ethier propose de devancer la prise de parole publique.

Vu le nombre de points à l'ordre du jour, Annie Chalifoux propose de limiter le temps de parole au public à 20 minutes.

Ajout d'un point en varia sur la situation de la classe de maternelle par Annie Chalifoux.

IL EST PROPOSÉ PAR Annie Éthier d'adopter l'ordre du jour avec modifications.

Adoptée à l'unanimité

3_Nomination d'un représentant de la communauté (lettre)

Annie Chalifoux lit une lettre de Caroline Tardif, ancienne enseignante de l'école, qui souhaite se proposer en tant que membre de la communauté.

IL EST PROPOSÉ PAR Geneviève Bouchard d'accepter la candidature de Caroline Tardif, telle que déposée.

Adoptée à l'unanimité

M. Lafrenière invite le CÉ à se pencher sur des candidatures d'organismes communautaires ou des regroupements sportifs ou de loisirs qui pourraient être pertinents et amener un regard neuf sur le vécu de l'école. Karine Desruisseaux propose qu'on puisse penser à cette démarche pour l'an prochain. Anouska Therrien appuie cette proposition. Annie Chalifoux pense qu'on devrait également consulter les enfants pour sonder leurs intérêts.

4_Adoption du procès-verbal de la rencontre du 11 septembre 2025

IL EST PROPOSÉ PAR Annie Chalifoux d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 11 septembre avec les modifications suivantes:

- Ajout des fonctions des parents présents, tel que suggéré par M. le Directeur
- Déplacement des parents non élus, tel que suggéré par M. le Directeur.

Adoptée à l'unanimité

4.1_Suivi au PV

Aucun suivi

5_Parole au public

- 5.1 Raphaël, de la classe 456B – Projet sur le Parkour

Raphaël aimerait organiser une sortie de sa classe au Centre ACTN3 pour leur permettre de découvrir cette discipline. La sortie aura lieu le 27 novembre, de 9h à 12h45. Raphaël a besoin de 450\$ plus 92\$ pour les frais de transport en commun. Annie Chalifoux demande si une collecte de fonds est prévue. Mention de félicitations de la part du conseil d'établissement pour la présentation de Raphael. Des parents accompagnateurs peuvent se joindre au groupe.

CONSIDÉRANT QUE cette activité va permettre aux enfants de vivre une activité sportive qui prône le dépassement et la connaissance de soi;



IL EST PROPOSÉ PAR par Anouska Therrien, d'approuver ce projet, conditionnel au financement de la Fondation.

Adoptée à l'unanimité

- 5.2 Charlotte Beaussier, parent représentante du Comité Engagement.

Charlotte a remarqué que certains documents devraient être remis à jour sur le Padlet. Elle se questionne également sur la fusion des comités Engagement et Co-éducation. Elle se propose de trouver des outils communs pour appuyer l'équipe-école et souhaite savoir si les besoins de tous les comités en termes de participation ont été comblés. M. Lafrenière a déjà interpellé Isabelle Therrien (comité Techno) pour faire la mise à jour du padlet. Le comité Sécurité a fait le plein de parents, de même que le comité Feria. Toutefois, le comité Reconnaissance manque d'effectifs. Anouska Therrien a eu une rencontre avec le comité des élèves. Les élèves souhaitent la formation d'un comité Arts, porté par les parents. Karine Desruisseaux, co-responsable des comités - s'engage à faire une communication à l'ensemble des parents à ce sujet.

- 5.3 Myriam Dorin, parent

Myriam s'est sentie concernée en tant que parent par l'événement de piratage de compte internet. Elle souhaite avoir des précisions sur la façon dont cette situation a été gérée, de la façon dont on peut sensibiliser les élèves et s'il y a eu des communications à ce sujet. M. le Directeur affirme que la situation a été réglée et que des fiches de bonnes pratiques sont en cours de création. Le CÉ recommande que des communications soient envoyées à l'ensemble de la communauté de façon rapide, claire et transparente. Moïka Provost demande quel support a été offert à l'ensemble des enfants touchés par la situation. Le CÉ recommande que tous les enfants touchés par cette situation soient rencontrés rapidement.

- 5.4 Benoît Labre, ancien parent d'élève, représentant des Fous de la Gamme

Benoit vient présenter le projet de chorale Les Fous de la Gamme. Il souhaiterait que plus de parents de l'école se joignent à la chorale, de même que des membres du personnel. Il mentionne qu'il y a plus de règles depuis l'arrivée de la nouvelle direction pour l'accès à l'école et souhaite trouver une façon de collaborer. Émilie Simon mentionne également que les scouts ont perdu leur accès à l'école et se questionne sur l'utilisation des locaux de l'école par des tiers. M. Lafrenière affirme qu'une voie de passage a été trouvée et que la chorale a une entente verbale pour l'utilisation du gymnase les mardis. Geneviève Bouchard mentionne qu'il y a aussi une façon de passer par des organismes communautaires afin de réserver l'école via l'arrondissement - à valider avec Isabelle Therrien. Intérêt de la part du CÉ de faire une résolution pour appuyer le partenariat de la chorale avec l'école.

6_Vérification des disponibilités en lien avec le calendrier des rencontres proposées pour 2025-2026?

6.1 Confirmation de la prochaine date de rencontre

M. le Directeur ne sera pas disponible à la prochaine rencontre. Anouska Therrien demande à ce que les rencontres demeurent les jeudis. Annie Chalifoux propose de réviser le calendrier général. On convient que les besoins de rencontres sont :

- Un CÉ début septembre afin de planifier l'AGA;
- Un CÉ dans la foulée de l'AGA afin de valider l'ensemble des informations et parents membres, ainsi que leurs fonctions. L'ensemble des membres du CÉ demandent à ce que les documents nécessaires à la rencontre soient envoyés avec



École alternative Rose-des-Vents
3000 rue Beaubien Est, Montréal, QC, H1Y 1H2, 514 596 6900

l'ordre du jour, sept jours avant la rencontre, conformément aux bonnes pratiques. Un Doodle sera envoyé afin de fixer la date de la rencontre du mois de novembre.

7_Suivi de l'évaluation et révision du plan de lutte 24-25

L'évaluation du plan de lutte 24-25 a été effectuée et le plan doit être révisé pour le 31 octobre avec une mise à jour. Il y a des éléments qui ont été ajoutés par le Ministère - racisme et événements à caractère sexuel – et le canevas a été modifié. Un sondage standardisé sera administré auprès des élèves et des membres du personnel au courant de l'année, afin de soulever des éléments d'enjeux pour faciliter la révision du Plan de lutte et la mise à jour 2026-2027. Le questionnaire a été adapté aux petits et aux grands. On souhaite administrer ce questionnaire aux 3 à 5 ans afin d'avoir le pouls du milieu et déterminer les orientations.

8_Suivi du budget 2025-2026

Présentation des états de comptes par M. le Directeur.

- L'ensemble du Fonds 1 est un fonds commun qui vient épouser les déficits de certains postes (conciergerie-impressions-etc). Surplus de 21K dans le Fonds 1. Il n'y a pas d'écart entre le budget adopté en fin d'année et en ce moment.
- Le budget École Montréalaise a été perdu – environ 12K – qui payaient pour des sorties, École au Musée, sorties et libération pour les enseignants. L'accès à du transport est un élément majeur au niveau du budget.
- Seuil minimal utilisé pour les spécialistes à l'école - orthopédagogie, TES, orthophonie.
- Fonds de soutien pour les spécialistes - 3986\$ - sera bonifié et peut faire l'objet d'un report.
- Budget classe est de 75% de ce que les enseignants avaient l'an passé à cause des coupures. M. Lafrenière affirme toutefois que les sommes permettront un retour des budgets classe à 100% des sommes disponibles l'an dernier.

9_Sorties éducatives

9.1_Modalité de sélection pour la sélection des sorties

Annie Chalifoux nomme qu'il est important que tous les membres du CÉ puissent être sollicités lors de la sélection de sorties. Elle souhaite réitérer que les décisions se font par consensus et non par vote. M. le Directeur propose qu'on fonctionne via un Forms avec une section commentaire. Annie Chalifoux demande à ce que l'ensemble des membres du CÉ puissent avoir accès aux réponses du FORMS en toute transparence.

9.2_Sorties éducatives ayant fait l'objet d'une demande d'approbation entre la rencontre du 11 septembre 2025 et la rencontre du 16 octobre 2025

- 9.2.1. Philippe Gauvin aimerait organiser un Génie en herbe inter écoles. Il demande donc l'autorisation de sortie pour les enfants, accompagnés de parents.
Proposée par Annie Chalifoux. Approuvé à l'unanimité.

- 9.2.2. Émilie Simon propose une sortie au Aquarius avec sa classe (456C) par sa fille Agathe avec un montant de 40\$.

Proposée par Annie Chalifoux. Approuvé à l'unanimité.

- 9.2.3. Sorties approuvées par courriel et entérinées par le CÉ
 - Musée d'Art contemporain (Classe 456C-456B)
 - Dodo à l'école (Classe 456C)

M. le Directeur mentionne que les critères pour que les sorties nécessitent l'approbation au CÉ sont :

- à l'extérieur des heures de classe
- en dehors du Carré établi dans le quartier autour de l'école
- impliquant des frais

Point de suivi pour les membres du CÉ : Vérifier si l'ensemble des dépenses des sorties et projets d'enfants doivent être soumises aux mêmes règles que les dépenses administratives de l'école (vérification des fournisseurs enregistrés)

- 9.2.4. Le CÉ a reçu une demande de prêt de locaux de la part des Fous de la Gamme. Reconnaissant qu'il y ait quand même des difficultés d'accès, le CÉ souhaite réitérer son appui à cette démarche.

- 9.2.5. Projet des aîné.es - Classes 123D et 456C

Karel présente la nouvelle mouture du projet des aînées - Les Jeux du lien - en collaboration avec la Maison St-Eugène. Le montant prévu est de 1000\$ au maximum. Il demande l'approbation du projet, de même que de toutes les sorties des élèves dans le cadre de ce projet.

Proposée par Karine Desruisseaux - Approuvé à l'unanimité

- 9.2.6. Projet des champignons - classe 456A

- Albin et Victor (456A) ont fait germer des champignons dans une boîte prévue à cet effet et demandent le remboursement des frais d'achat (40\$)

Proposée par Annie Chalifoux - Approuvé à l'unanimité

- 9.2.7. Projet Inde et Brésil - classe 456A

- Agathe, Éloïse et Arielle (456A) demandent 150\$ pour un projet de cuisine indienne et brésilienne à demander à la Fondation.

Proposée par Annie Chalifoux - Approuvé à l'unanimité

Mathieu LeBLanc propose de poursuivre la rencontre au-delà de 20h30, jusqu'à 21h. Adopté à l'unanimité

10_Direction

- La formation obligatoire des membres du CÉ - à faire pour les nouveaux membres du CÉ.
- La dénonciation d'intérêts pour tous - Document à signer et à remettre dès que possible.
- Budget du CÉ - à revoir

11_L'établissement des règles de régie interne



École alternative Rose-des-Vents
3000 rue Beaubien Est, Montréal, QC H1Y 1H2, 514 596 6900

Report à la prochaine rencontre

12_Conseil d'établissement

- Modalités de collaboration et attentes envers la nouvelle direction
Geneviève Bouchard propose un report de ce point en début de la prochaine rencontre.

13_Représentante au comité de parents du CSSDM

- Présentation du calendrier des rencontres
Geneviève Hannah s'est présentée à la dernière rencontre. L'AGA aura lieu la semaine prochaine et le calendrier régulier débutera en novembre.

14_Personnel enseignant

Programmation d'Halloween

- Défilé extérieur à 9h15 – Parents invités
- Lecture et construction de cabanes
- Disco en après-midi

L'école fournit des gourmandises pour l'occasion

15_Service de garde

Halloween

- Présentation de citrouilles décorées par les groupes et "vote" qualitatif
- Films présentés le mercredi 29 octobre (La Maison monstre et Coco)

16_Fondation

Halloween

Activité de levée de fonds - film prévu le 24 octobre

17_Comités de parents

17.1 Accueil et collaboration avec la nouvelle direction

M. le Directeur demande à être en lien avec les porteurs de comité de façon individuelle. Karine Desruisseaux s'engage à lui communiquer les courriels des porteur.ses de comité.

17.2 Sécurité - De nombreux parents ont manifesté de l'intérêt pour ce comité

17.3 Retour sur la réflexion de jumeler le comité engagement et coéducation

Geneviève Bouchard propose de conserver ce comité actif en vue de la révision du Projet éducatif et pour enrichir la discussion sur le modèle de coéducation de l'école.



Émilie Simon, en tant que membre du comité Co-éducation, souhaite s'impliquer dans la mobilisation et pourra écrire un courriel afin de solliciter des parents.

17.4 Crédit des comités

IL EST PROPOSÉ PAR Geneviève Hannah de procéder à la création du Comité Arts et du Comité Sécurité.
Adoptée à l'unanimité

18_Correspondance

Aucun suivi

Varia

Classe de maternelle

En tant que parent représentante de la classe, Annie Chalifoux aimeraient partager la préoccupation des parents qui ont perdu leur éducateur de service de garde, de même que leur enseignante en congé pour une durée indéterminée. La direction a mentionné vouloir s'assurer d'une stabilité pour les enfants. Elle souhaite que des actions concrètes soient lancées pour assurer la stabilité du personnel, de même qu'une intégration réussie.

Anouska Therrien suggère que les fratries soient mises à contribution pour sécuriser les élèves, animer des moments de lecture, etc.

Levée de la rencontre

L'ordre du jour ayant été épousé, la levée de la rencontre est constatée à 20h57.

Annie Chalifoux, Présidente

Philippe Lafrenière

